

DOCUMENT DE COMPOSANTE

PAYS	:	Cap Vert
Sous-Programme	:	Santé de la Reproduction, Santé Sexuelle et Planification Familiale
Composante	:	Recherche : Enquête Démographique et de Santé
Numéro du Sous-Programme	:	CVI/97/P03
Date de soumission	:	Août 1997
Préparé par	:	-Institut National de la Statistique -Ministère de la Coordination Economique -VerdeFam
Durée	:	24 mois
Date de démarrage	:	Septembre 1997
Contribution du FNUAP	:	385,712 usd
Contribution du Gouvernement :		131,586 usd
Contribution de l=USAID/VerdeFam	:	100,000 usd
Pour le Fonds des Nations Unies pour la Population	:	Pour le Gouvernement du Cap-Vert
Sidiki Coulibaly Directeur du Pays		António Gualberto do Rosário Ministre de la Coordination Economique
Date : 16 octobre 1997	:	Date : 16 octobre 1997

1. LE TROISIEME PROGRAMME D'ASSISTANCE DU FNUAP AU CAP VERT.

1. Contexte.

L'exercice EPDS a fait le constat que le troisième programme de population du Cap-Vert peut s'exécuter dans un environnement assez favorable à la santé de la reproduction. Toutefois, des insuffisances liées à l'offre des services persistent et sont de plusieurs ordres auxquelles le sous programme va s'évertuer de trouver des solutions.

2. But du programme.

Le but du programme est de renforcer la capacité institutionnelle du gouvernement à établir une relation viable entre la population, les ressources et le développement en favorisant la diminution du niveau de fécondité et en appliquant une politique démographique nationale, coordonnée et cohérente.

2. LE SOUS-PROGRAMME SR/PF/SS.

1. Contexte.

Le sous-programme s'inscrit dans le contexte du programme national de population qui se propose, comme il est spécifié ci-dessus, de renforcer la capacité institutionnelle du gouvernement à établir une relation viable entre la population, les ressources humaines et le développement en favorisant la diminution du niveau de fécondité, et en appliquant une politique démographique nationale coordonnée et cohérente.

A cet effet, il a été reconnu que le concept PMI/PF/PEV est celui qui a le plus prévalu dans l'archipel, connu et admis des prestataires et des populations. Suite à l'analyse de la situation des services de SMI/PF/PEV et l'atelier de réorientation de la stratégie tenue en décembre 1994, ce concept est remis en question. Il n'a que trop confiné la femme dans un statut de mère où elle n'a été concernée que pour l'enfant attendu ou né. La nouvelle stratégie sectorielle définie, lors de cet atelier en concertation avec tous les intervenants, préconise une approche plus globalisante des problèmes de santé familiale qui, dans son contenu, veut tendre vers les recommandations de la Conférence Internationale sur la Population et le Développement tenue au Caire. Elle préconise en effet l'offre d'une gamme de services élargie à la sexualité des filles, l'assistance à la grossesse, les MST et le SIDA, les soins à l'accouchement, le post-partum, la PF, la prise en charge des complications de l'avortement, le dépistage des cancers cervico-utérins et des seins, les soins aux nouveau-nés, la vaccination, l'IEC et le suivi socio-environnemental de l'enfant.

L'analyse faite en 1995 du programme passé montre aussi les insuffisances liées à l'offre des services. On peut noter entre autres :

- a) l'insuffisance de la formation de base des prestataires de services du point de vue de la SMI/PF et de la collecte de données sanitaires.
- b) la non-disponibilité d'information à jour sur les connaissances, attitudes et pratiques de la population en SR/PF/SS due à la faiblesse du SIS.

- c) le fait qu'aucune étude CAP n'ait été menée récemment pour avoir des indicateurs à jour dans le domaine SR/PF/SS.

Pour aider le gouvernement à pallier aux insuffisances relevées ci-dessus par l'EPDS, à mettre en application les recommandations issues de l'atelier qui s'est réuni en décembre 1994 et à arriver autant que faire se peut à atteindre les objectifs de la CIPD notamment ceux visant à ce que toute la gamme des services SR y compris la PF soit accessible à tous les individus aux âges appropriés, à réduire le taux de mortalité maternelle observé en 1990 de moitié d'ici l'an 2000, à réduire d'un tiers le taux de mortalité infantile et mettre l'information juste à la disposition des autorités pour des décisions conséquentes dans le domaine de la SR/PF/SS, le sous-programme propose ce qui suit.

Un programme cadre de SR/PF fondé sur les conclusions et recommandations de l'analyse de la situation de la SMI/PF et la réorientation stratégique définie lors du séminaire de décembre 1994 d'élaborer et de mettre en oeuvre des normes et procédures en SR/PF ; de réorganiser de façon spatio-temporelle les services en vue de leur dotation en équipements pour le relèvement de leur plateau technique, l'élargissement de la gamme des services (consultations gynécologiques, dépistage MST/SIDA, cancers cervico-utérins et du sein, complications des avortements, accouchements, etc.) en incluant l'amélioration de leur qualité et en accordant une importance toute particulière aux éléments d'accueil, de discrétion/confidentialité, du système de référence/contre référence. Une stratégie nationale de formation incluant la révision des curricula de formation de l'école des infirmiers avec l'introduction du nouveau concept de la SR et l'amélioration qualitative du contenu des cours pour éviter des formations complémentaires incluant la supervision sera élaborée. Une attention particulière sera donnée à la formation en communication interpersonnelle des prestataires de services ainsi qu'à la qualité de la formation. La fourniture de contraceptifs, comprenant toutes les méthodes (y compris le Norplant et les méthodes chirurgicales), sera un élément important du programme ainsi que la collecte de données et les activités de recherche opérationnelle.

Pour mieux atteindre les hommes, groupe cible n'ayant pas reçu une attention adéquate dans le cadre du programme précédent, des activités d'IEC et de prestations de services seront conduites dans les usines, entreprises, chantiers navals. Une assistance sera accordée à l'Association privée de PF pour ces activités spécifiques et pour la distribution de contraceptifs à base communautaire. Compte tenu du phénomène de fécondité précoce très répandu et du nombre de grossesses en hausse chez les adolescentes, le programme aura des actions spécifiquement ciblées vers les jeunes. Il s'agira de mettre sur place des centres multi-fonctionnels de conseil et d'écoute pour les adolescents, incluant un centre d'information, d'audio-visuel, de loisirs avec des conseillers formés en techniques de communication et d'approche pour les jeunes. Des jeunes eux-mêmes seront formés pour être à l'écoute des jeunes. Un système de référence sera mis en place pour les encourager à se rendre dans les services de santé appropriés suivant leurs besoins.

Le sous-programme mettra donc l'accent d'abord sur une information et appropriation du concept SR par l'ensemble du corps médical et des structures sanitaires et s'assurera que la population bénéficiaire des services SR est partie prenante dans toutes les activités qui seront menées. Pour ce faire, la formation du personnel prestataires sera un point de focalisation du sous-programme ainsi que l'amélioration de la qualité des services par un relèvement du plateau technique. La segmentation des cibles à joindre et spécialement les jeunes sera une priorité. Pour rendre cette segmentation efficace, une connaissance du milieu socio-culturel et démographique sera une des premières activités que mènera le sous-programme.

Le sous-programme santé de la reproduction sera constitué de trois composantes interdépendantes : i) offre de services intégrés en SR/PF/SS de qualité, ii) santé des adolescents et iii) recherche, dont la synergie permettra à terme d'atteindre les objectifs du programme en général et ceux du sous programme en particulier.

2. But du sous-programme.

Le but du sous-programme est de contribuer au développement socio-économique des populations à travers l'amélioration de leur santé de la reproduction.

3. Objectifs intermédiaires du sous-programme.

- 1) D'ici la fin du programme, avoir assuré la disponibilité et la qualité des services SR/PF/SS dans 100% des hôpitaux et des centres de santé, 90% des postes de santé et 60% des unités de santé de base, et maximiser ainsi leur accessibilité aux couples et aux individus y compris les jeunes désireux de les utiliser.
- 2) D'ici la fin du programme, avoir contribué à l'augmentation de la prévalence contraceptive de 24,5% en 1995 à 35% en l'an 2000, et à la réduction de l'ISF de 5 enfants par femme en 1994 à 4,2 enfants par femme en l'an 2000, en suscitant la demande chez les femmes, les hommes et les adolescents en vue d'une meilleure adéquation entre l'offre et la demande.
- 3) D'ici la fin du programme, approfondir par la recherche et les études la connaissance des réalités socio-culturelle, économique, démographique et sanitaire du pays.

3. COMPOSANTE RECHERCHE-EDS.

1. Contexte.

Caractérisé par un climat aride et semi-aride avec l'alternance d'une longue saison sèche et d'une courte saison humide, l'archipel du Cap-Vert se compose de 10 îles d'origine volcanique dont 9 sont habitées. Il est situé dans la zone tropicale de l'Atlantique Nord à environ 450 km du promontoire continental africain d'où il tient son nom.

Au Cap-Vert, la croissance démographique et la désertification ont fort contribué à la dégradation progressive de l'environnement, à l'augmentation de la pauvreté renforcée par un exode rural de plus en plus important. Le chômage est le principal problème social du Cap-Vert. Son caractère, essentiellement structurel, résulte de la fragilité du tissu économique, de la crise du secteur agricole provoquée par le processus de désertification, de la croissance démographique et de l'émigration qui a toujours fonctionné comme un soupape de sécurité. Le solde migratoire, négatif pour la période allant de 1980 à 1990 s'est établi à environ 2000 personnes par an, mais il diminue progressivement suite aux fermetures des frontières des pays européens.

On estime un taux de chômage de 25% (qui touche essentiellement les jeunes et les femmes), la plupart des emplois disponibles sont concentrés dans le secteur des services. Les réseaux traditionnels de sécurité sociale, basés sur des situations de familles élargies et sur la solidarité sociale, tendent à disparaître, spécialement dans les deux centres urbains (Praia et Mindelo), à

cause de la forte croissance de la population, de la baisse des revenus et de la modernisation des modes de vie. Selon une étude de la Banque Mondiale, 30% de la population sont pauvres et 14% sont considérés comme étant très pauvres. La pauvreté touche 34% des femmes chefs de ménage. Malgré une évolution de l'économie caractérisée par une augmentation du taux de croissance de la production, du flux de l'investissement interne et de la dynamique du secteur privé, le taux de chômage n'a fait qu'augmenter. En effet, le rythme de création de nouveaux emplois ne suffit pas pour compenser le taux de croissance rapide de la population. Pour répondre à cette situation, le Gouvernement a élaboré un Programme National de Lutte contre la Pauvreté qu'il a soumis à l'appréciation des partenaires de développement dans le but de mobiliser des ressources financières nécessaires pour réduire la pauvreté et éliminer la pauvreté extrême.

La forte croissance de la population des zones périurbaines peuplées de ruraux pauvres n'ayant pas accès à l'eau potable ni aux conditions minimales d'assainissement ne fait qu'aggraver la dégradation des deux centres urbains (Praia et Mindelo). Cette dégradation est renforcée par la sécheresse persistante que le pays connaît depuis trois décennies.

Les grossesses précoces, la polygamie de facto, le taux élevé de natalité, la pratique de l'avortement clandestin malgré l'existence d'une loi réglementant l'interruption volontaire de la grossesse depuis 1986, la paternité non assumée, la faiblesse de dialogue parents-enfants sont des problèmes identifiés qui furent à l'origine des projets Éducation à la Vie Familiale, Éducation Sexuelle à l'École et PMI/PF, entre autres. Malgré beaucoup d'efforts déployés ces dernières années, le taux de prévalence ne semble pas être à la hauteur des besoins exprimés par les jeunes et les femmes. Cependant, l'environnement est favorable à la SR dans toutes ses composantes. La plupart de ces indicateurs socio-économiques, culturels, sanitaires et anthropologiques cités plus haut datent. C'est réactualiser ces données et être en mesure de réduire le fossé entre les besoins exprimés par les hommes, les femmes et les jeunes et la réalité quotidienne dans les structures de santé, dans la famille, dans la société en général que le gouvernement se propose de mettre sur pied ce programme d'analyse approfondie de données existantes et d'Enquête Démographique et de Santé (EDS).

2. Justification .

La politique nationale de population se propose dans son objectif VII, d'approfondir les connaissances de la réalité socio-culturelle, économique et démographique et renforcer les actions qui garantissent une meilleure connaissance et une sensibilisation des questions liées à la population.

Dans son plan d'action, la première stratégie définie afin d'atteindre cet objectif est la mise en oeuvre de programmes et d'enquêtes dans les domaines socio-démographique, culturel et économique, et en particulier une EDS.

Le Cap-Vert a une longue tradition dans la collecte des données, mais cette dernière doit être améliorée afin de mieux suivre les résultats de la politique nationale de population et de mieux servir la planification du développement économique et social. Cela est d'autant plus nécessaire voire indispensable qu'il ressort d'une analyse de la situation socio-démographique du pays, réalisée en 1995, que l'évolution de certains indicateurs démographiques tels la mortalité infantile, la mortalité maternelle, le produit intérieur brut, etc. ne semble pas refléter la situation réelle qu'elle surstime. La conséquence évidente de cet état de choses est une tendance à la sous-estimation

des efforts à fournir en matière de développement et l'inaccessibilité du pays à des sources de financement concessionnelles.

D'autre part, il y a très peu d'études ou de recherches socio-culturelles et économiques orientées vers l'action, mettant l'accent sur les interactions entre ces facteurs dans les secteurs soumis aux effets de la pression démographique, de la pauvreté, de la dégradation de l'environnement.

Or l'évaluation du programme de population en général a besoin de données fiables et à jour dans tous les domaines. La stratégie envisagée pour pallier à cette déficience consistera donc en la réalisation de programmes de recherches dans les domaines socio-démographique, socio-culturel et économique, sous la coordination de l'Institut National de la Statistique (INS). Les programmes de recherche se traduiront par le développement d'activités de collecte, d'analyse et de recherche approfondie en population, développement et santé de la reproduction. Cela permettra, dans un premier temps, une harmonisation méthodologique en matière de collecte, de traitement et d'analyse des données dont l'absence a jusqu'ici caractérisé la production statistique au Cap-Vert.

L=analyse de la situation actuelle des programmes PMI/PF/PEV effectuées en 1994 par le Ministère de la Santé et la PRSD recommandent de développer un programme de recherches socio-démographiques/anthropologiques/psychosociales pour une compréhension plus fine des croyances, perceptions, attitudes, pratiques, etc. des bénéficiaires et acteurs du programme de population. Les résultats obtenus permettront de dégager des indicateurs d'évaluation et seront utilisés pour l'élaboration de contenus d'IEC adaptés aux différents segments de la société. Il faut rappeler qu'en ce qui concerne la fécondité, la première et dernière enquête nationale fut réalisée en 1988. Les données relatives à ce phénomène doivent nécessairement être actualisées. Par ailleurs, le SIS présente actuellement des lacunes qui sont en grande partie liées au problème de la détermination de dénominateur précis.

Toutes les discussions menées durant la préparation du troisième programme d'aide du FNUAP au Gouvernement du Cap-Vert ainsi que les propositions de la PRSD et du document pays ont considéré la réalisation d'une EDS comme étant une activité prioritaire du nouveau programme.

A la même époque, en 1995, dans le cadre de la préparation d'une proposition de programme devant être financée par l'USAID, l'IPPF en analysant la situation de la santé reproductive au Cap-Vert a pu constater le besoin d'avoir des indicateurs pertinents et à jour dans le domaine de l'information sanitaire et de la PF, d'où la recommandation de faire d'une enquête de type EDS.

Dans ce contexte de consensus général des différents acteurs pour la nécessité d'une EDS, l'enquête devrait permettre non seulement de renforcer les capacités institutionnelles dans la réalisation d'enquêtes nationales et dans l'utilisation efficace des résultats, mais aussi elle devrait permettre de corriger les insuffisances du SIS. L'expérience acquise contribuera à la réalisation périodique de ce genre d'activité avec une aide extérieure de plus en plus réduite.

3. Assistance antérieure.

Dans le domaine de la recherche, le FNUAP a participé au financement du premier recensement général de la population et de l'habitat de 1980.

Le second recensement général de la population et de l'habitat de 1990 a été presque totalement financé par le FNUAP et les Pays-Bas. L'objectif à long terme visait l'amélioration de la

connaissance statistique du pays notamment dans sa composante démographique en fournissant à l'Unité de Population et des Ressources Humaines (UPRH) les données nécessaires lui permettant de faire des analyses plus approfondies sur la relation population et développement. L'assistance a permis de renforcer les capacités de collecte, de traitement et d'analyse des données de l'ancienne Direction Générale de la Statistique, et à mieux connaître la structure et les caractéristiques socio-économiques de la population aux fins de planification du développement. En effet pour l'élaboration du plan national du développement 1997-2000, les résultats du recensement de 1990 ont été la source principale de l'information socio-démographique. Le recensement servira également de référence pour les projections démographiques et la constitution d'une base de sondage pour les enquêtes futures, comme cela sera le cas pour l'EDS.

Dans le cadre des projets SMI/PF et EMP/EVF, une étude sur les grossesses précoces dans trois villes (Praia, Mindelo et Assomada) a été réalisée.

Dans le cadre du projet Femmes et Développement, une étude sur les femmes chefs de famille dans le milieu rural a été élaborée. L'enquête agricole de 1988 financé par le PNUD été à la base de cette étude.

4. Couverture géographique de la composante.

Conformément au souhait du gouvernement de décentraliser et de régionaliser la politique nationale de population et le plan d'action qui en a résulté, la composante recherche sera d'une envergure nationale. Cette enquête couvrira les îles de Santo Antão, S. Vicente, Santiago, Fogo et Brava qui regroupent les 92% de la population du pays. L'échantillon sera du type probabiliste avec trois étapes :

- pendant la première phase, on fera la sélection des unités primaires district de recensement ;
- la seconde phase sera celle des unités secondaires, en l'occurrence les ménages ;
- finalement, toutes les personnes éligibles dans un ménage sélectionné seront enquêtées.

5. Acteurs et bénéficiaires.

Les principaux bénéficiaires de la composante sont les suivants :

a) le Ministère de la Santé Publique : la disponibilité des indicateurs de santé fiables et harmonisés permettra au ministère de mieux affiner ses stratégies afin de bien mener sa politique de santé. Les indicateurs fiables permettront d'améliorer la qualité du SIS et par conséquent une meilleure compréhension des besoins des clients par les prestataires de services.

b) le Ministère de la Coordination Economique : le manque de fiabilité et d'harmonisation des données démographiques, socio-culturelles, économiques et sanitaires pour le suivi et l'évaluation de la mise en oeuvre de la politique de population et de son plan d'action, sont à l'origine de cette requête. L'Institut National de la Statistique (INS), maître d'oeuvre de cette enquête, est un département du Ministère de la Coordination Economique. La réalisation de cette enquête par l'INS permettra aux techniciens nationaux de développer et de renforcer leurs compétences en matière de collecte, mais aussi au Ministère de disposer de données à jour et fiables en ce qui concerne les différents indicateurs.

c) VERDEFAM, Association Cap-verdienne pour la Protection de la Famille : les résultats lui permettront de mieux cibler les actions pour sa clientèle.

d) la population cap-verdienne : ultime bénéficiaire de cette composante, elle tirera un profit certain de tout l'investissement qui sera fait dans le cadre des activités identifiées. Une bonne connaissance des indicateurs permettra au gouvernement et aux bailleurs de mieux affiner les stratégies afin d'offrir au premier les services qui soient à même de répondre à ses attentes.

6. Assistance du FNUAP.

L'assistance du FNUAP dans le domaine se justifie tout d'abord par l'absence des données fiables et à jour en matière de SR/PF/SS qui sont pourtant indispensables pour la mise en oeuvre et l'évaluation des programmes de population. Cette enquête était une priorité acceptée dans le cadre du programme pays. C'est aussi une occasion pour le FNUAP de collaborer avec d'autres bailleurs et une ONG nationale, c'est-à-dire l'USAID et VerdeFam.

7. But de la composante.

Le but du sous-programme est de contribuer au développement socio-économique des populations à travers l'amélioration de leur santé de la reproduction.

8. Objectif intermédiaire de la composante.

Approfondir, par la recherche et les études, la connaissance des réalités socio-culturelles, économiques, démographiques et sanitaires du pays.

9. Stratégie de la composante.

Compte tenu des problèmes de capacité technique, la stratégie consistera à la fois à appuyer l'INS par une assistance technique extérieure et par la collaboration technique entre les diverses institutions nationales impliquées dans la réalisation de l'EDS.

10. Objectifs spécifiques de la composante.

La Composante aidera plus directement à atteindre les objectifs spécifiques suivants :

- D'ici la fin de la Composante, avoir recueilli des données à l'échelle nationale qui permettent l'actualisation des indicateurs démographiques et sanitaires ;

- D'ici la fin de la Composante, avoir mené une analyse des facteurs qui, directement ou indirectement, déterminent les niveaux et les tendances de la fécondité et de la mortalité maternelle et infantile ;
- D'ici la fin de la Composante, avoir évalué les niveaux de connaissance et de pratique en matière de contraception selon certaines caractéristiques socio-démographiques pour mieux connaître les besoins en matière de contraception et de santé de la reproduction.

4. RÉSULTATS ET ACTIVITÉS.

Résultat 1 : Une meilleure connaissance du milieu socio-culturel, démographique et sanitaire acquise

Indicateurs Objectivement Vérifiables

- A la fin du programme, l'EDS réalisée
- Indicateurs fiables disponibles et à jour
- Amélioration de la performance des prestataires

Moyens de Vérification

- protocole d'accord signé
- contrats du personnel
- manuels de la méthodologie de l'enquête et des enquêteurs
- rapports d'activités
- rapport final de l'EDS
- indicateurs démographiques, socio-culturels, économiques et sanitaires

Présuppositions Importantes

- engagement politique
- disponibilité des ressources humaines
- engagement des partenaires
- catastrophes naturelles

Activité 1 : Informer et mobiliser les partenaires de l'enquête.

Avant le début des travaux de recherche, des actions d'information et de sensibilisation doivent être menées auprès des autorités gouvernementales, des ONG, des agences de coopération multilatérale et bilatérale et des municipalités dans les îles à couvrir par l'enquête. Cette action aura comme objectif principal d'engager activement tous les partenaires dans le financement et l'exécution du projet. Les étapes suivantes doivent être menées :

- faire la liste des partenaires ;
- préparer les documents de présentation du contenu de l'enquête ;
- visiter les partenaires et tenir des réunions d'information ;
- faire le suivi des activités

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

Participation effective de partenaires dans la mobilisation ;

Fonds mis à la disposition des responsables de l'enquête par les partenaires

Moyens de Vérification :

- comptes rendus des réunions
- protocoles d'accord signés avec les partenaires
- signature des contrats
- documents préparés pour les réunions

Présuppositions Importantes :

- engagement des partenaires
- catastrophes naturelles
- disponibilité des ressources humaines
- engagement politique

Activité 2 : Préparer et tirer l'échantillon.
--

Les données actualisées du dernier recensement de la population constitueront la base de sondage de l'enquête. Il sera sélectionné au niveau national un échantillon basé sur un sondage stratifié en huit (8) zones. Cet échantillon sera composé de 5.700 ménages pour les femmes et 3.900 pour les hommes. L'objectif visé est d'enquêter environ 700 femmes âgées de 15-49 ans et 400 hommes âgés de 15-54 ans par zone d'enquête.

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

Échantillon constitué

Tirage mené selon les normes

Nombre de domiciles nécessaires effectivement visités

Taux de non-réponses minimales

Moyens de Vérification :

- statistiques du tirage de l'échantillon
- rapport de visite
- carte de terrain et domicile

Présuppositions Importantes :

- disponibilité des ressources humaines
- engagement des partenaires
- catastrophes naturelles
- engagement politique

Activité 3 : Actualiser la cartographie pour l'enquête.
--

Il sera constitué une équipe technique composée de cadres du Service National de Cartographie (SNC) et de l'INS. Le travail de cette équipe consistera en une actualisation des cartes et croquis, notamment des zones urbaines et semi-urbaines, en un relevé des noms des chefs de famille et de la taille de la famille, ainsi qu'au remplissage des questionnaires communautaires.

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

- Cartes répertoriées et actualisées

- Relevés des caractéristiques des ménages faits
- Découpage en zones et districts réalisé

Moyens de Vérification :

- cartes
- rapports sur les caractéristiques des ménages
- rapport sur les zones et districts

Présuppositions Importantes :

- disponibilité des ressources humaines
- engagement des partenaires
- catastrophes naturelles
- engagement politique

Activité 4 : Préparer les questionnaires pour l'enquête pilote et l'enquête principale.
--

Les questionnaires individuels et de domicile élaborés dans le cadre des programmes de recherches démographiques et sanitaires passés et les modules standards des EDS constitueront les outils de base pour la préparation des questionnaires de l'enquête. La première version sera discutée avec les partenaires afin de tenir compte des préoccupations de toutes les parties prenantes. Ils seront reproduits en quantité suffisante pour la pré-enquête, la formation et les travaux de terrain.

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

- questionnaires disponibles répondant aux besoins de utilisateurs
- résultats utilisés pour l'amélioration des activités des services

Moyens de Vérification :

- questionnaires finals

Présuppositions Importantes :

- disponibilité des ressources humaines
- disponibilité des questionnaires de base
- disponibilité des utilisateurs

Activité 5 : Sensibiliser les populations pour l'enquête.
--

Dans le but d'informer et de sensibiliser la population sur l'importance de la réalisation de l'enquête, des programmes de spots pour la radio et la télévision seront préparés. Les étapes suivantes seront menées :

- préparer les contenus des spots ;
- réaliser les spots ;
- contrats télévision, journaux, radio... ;
- diffuser les spots ;
- évaluation de la sensibilisation.

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

- population sensibilisée

- spots tv, radio, journaux disponibles
- taux de non-réponses minimales

Moyens de Vérification :

- cassettes, enregistrement, spots disponibles
- contrats avec Radio, TV, Journaux
- rapports d'évaluation des émissions

Présuppositions Importantes :

- engagement des partenaires
- engagement de la population
- catastrophes naturelles
- disponibilité des ressources humaines
- temps d'antenne disponible

Activité 6 : Mener l'enquête pilote.

L'objectif est de tester les questionnaires en vue de les finaliser. Cette pré-enquête des questionnaires consiste également en une première phase de la formation. Il s'effectuera en 10 jours et comportera des entrevues sur le terrain. Les questionnaires remplis de cette opération permettront également de tester et valider le programme de saisie.

Les étapes à suivre sont :

- choisir les zones d'enquête ;
- préparer les questionnaires ;
- former les enquêteurs ;
- mener l'enquête ;
- mener l'analyse ;
- faire l'évaluation ;
- faire les modifications éventuelles.

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

- questionnaires finalisés et agents enquêteurs recrutés
- zones de dénombrement fixés
- enquêteurs recrutés formés
- enquête menée et données disponibles

Moyens de Vérification :

- rapport d'activités
- plan de sondage
- rapport d'analyse
- rapport d'évaluation

Présuppositions Importantes :

- engagement des partenaires
- engagement de la population
- catastrophes naturelles
- disponibilité des ressources humaines
- engagement politique

Activité 7 : Former les membres des équipes techniques.

Tout le personnel technique recevra une formation pour le remplissage des questionnaires et pour les différents aspects du déroulement de l'enquête. Le programme de formation comprendra la description détaillée des méthodes contraceptifs, l'étude des sujets liés à la démographie, à la santé de la reproduction, à la nutrition et aux techniques d'interview. La formation sera complétée par des exposés de spécialiste portant sur tous les aspects qui concernent le questionnaire. A la fin de cette formation, tous les agents de terrain devront avoir une connaissance approfondie du rôle à jouer pendant la collecte des données afin d'obtenir le maximum d'efficacité dans le travail de terrain.

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

- équipes techniques formées et mises en place
- 28 enquêteurs formés
- 2 vérificateurs formés
- 3 superviseurs formés
- 7 contrôleurs formés
- 14 agents cartographes formés
- 7 agents de saisie formés

Moyens de Vérification :

- manuels de formation
- rapport de recrutement du personnel
- curricula de formation
- rapport de supervision de la formation
- rapport d'évaluation
- questionnaires

Présuppositions Importantes :

- disponibilité des ressources humaines
- adéquation du programme de formation
- engagement politique
- engagement de la population
- catastrophes naturelles

Activité 8 : Mener la collecte des données.

Les étapes suivantes seront menées :

- prendre contact avec les autorités locales
- distribuer aux enquêteurs les questionnaires dans les zones de dénombrement
- remplir les questionnaires
- collecter les questionnaires remplis
- superviser les travaux
- vérifier les questionnaires
- transmettre les questionnaires et documents au niveau central

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

- questionnaires remplis et données brutes disponibles
- enquête menée dans les 4 îles

Moyens de Vérification :

- rapports d'activités des contrôleurs/superviseurs
- questionnaires remplis
- rapport d'évaluation

Présuppositions Importantes :

- disponibilité des ressources humaines
- engagement politique
- engagement de la population
- catastrophes naturelles
- conscience professionnelle des agents de terrain

Activité 9 : Elaborer des programmes de saisie et de tabulation.

Après vérification et correction sur le terrain, les questionnaires seront envoyés à l'INS pour enregistrement avant la saisie des données. Pour l'élaboration des programmes d'édition de données, il est prévu que le spécialiste/informaticien national de l'enquête se rende au CDC d'Atlanta (voir annexe pour les détails de l'activité).

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

- programmes de saisie et de tabulation faits
- tableaux statistiques disponibles

Moyens de vérification :

- rapport d'étapes
- programme de saisie informatique
- statistiques

Présuppositions Importantes :

- disponibilité des ressources humaines
- engagement politique

Activité 10 : Elaborer un plan de tabulation.
--

Une liste détaillée des tableaux sera élaborée par les techniciens de l'INS et l'assistance technique. Un jeu standard de tableaux sera préparé selon le modèle des programmes de recherche démographique et sanitaire. Il comprendra également des tableaux supplémentaires qui présenteront les résultats sur les questions d'intérêt spécifique au Cap-Vert. Ces tableaux constitueront la base pour l'élaboration du rapport final.

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

- tableaux selon la demande des utilisateurs disponibles

Moyens de Vérification :

- rapport d'activités
- liste des tableaux

Présuppositions Importantes :

- engagement des partenaires
- disponibilité des ressources humaines

Activité 11 : Préparer le rapport préliminaire.

Le rapport doit être élaboré deux mois après la fin de l'enquête. Il sera bref et le texte accompagnant le rapport ne devant pas dépasser la dizaine de pages. Il fera l'objet d'un séminaire national afin de discuter des résultats de l'enquête. Pourront participer à ce séminaire tous les partenaires et les chercheurs. L'objectif de ce séminaire est d'assurer la prise en compte des commentaires et recommandations pertinents pour le rapport final.

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

- rapport préliminaire élaboré et publié disponible
- séminaire de validation tenue
- rapport du séminaire et commentaires des participants pris en compte dans le rapport final

Moyens de Vérification :

- rapport préliminaire
- rapport du séminaire
- tableaux statistiques

Présuppositions Importantes :

- engagement des partenaires
- catastrophes naturelles
- disponibilité des ressources humaines

Activité 12 : Analyser les données et produire le document final.

L'analyse finale portera sur l'ensemble des thèmes contenus dans le questionnaire. Une analyse approfondie portera entre autres sur les thèmes suivants : fécondité, mortalité, contraception, nuptialité. Les analyses seront menées par des spécialistes du domaine et finalisées au Brésil (Benfam) en collaboration avec les spécialistes nationaux qui se déplaceront à cette fin. Ce rapport sera publié 8 mois après la fin des travaux sur le terrain.

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

- rapport final publié selon les thèmes retenus
- commentaires des utilisateurs pris en compte

Moyens de Vérification :

- rapport des comptes rendus de réunion
- rapport final
- les indicateurs socio-démographiques et sanitaires disponibles

Présuppositions Importantes :

- engagement des partenaires

- catastrophes naturelles
- disponibilité des ressources humaines

Activité 13 : Organiser un séminaire de diffusion des résultats.

Un séminaire national sera organisé afin de présenter les résultats de l'enquête. Participeront à ce séminaire les responsables des organismes gouvernementaux et non gouvernementaux, les chargés de planification socio-économique, les municipalités, les agences de coopération multilatérale et bilatérale et les chercheurs. Les étapes suivantes se feront :

- faire liste des participants
- distribution du document
- préparer les TOR du séminaire
- organisation du séminaire
- prendre contact avec les médias
- préparer les rapports suite aux commentaires
- modifier le document final en conséquence
- faire le suivi

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

- séminaire de diffusion réalisé
- tenue du séminaire
- préparation du compte rendu
- document final modifié en tenant compte des commentaires
- suivi et évaluation

Moyens de Vérification :

- rapport du séminaire
- liste des participants et agenda
- rapport final

Présuppositions Importantes :

- disponibilité des ressources humaines
- engagement des partenaires
- catastrophes naturelles

Résultat 2 : Banques de données socio-démographiques et économiques mises en place :

En relation étroite avec la Composante "Collecte de données et Recherche" du pilier Population et Stratégie de Développement (PSD), la Composante "Recherche" contribuera à la mise en place d'un système d'information informatisée.

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

Banque de données disponibles
Harmonisation des indicateurs
Coordination de la collecte des données

Moyens de Vérification

- bandes informatisées
- rapports d'analyse approfondie des différents thèmes de recherche prioritaires

- programmes informatiques

Présuppositions Importantes

- engagement des partenaires
- engagement politique
- capacité technique des institutions de recherche
- engagement du personnel des institutions concernées

Activité 1 : Organiser la banque de données.

La banque de données comprendra l'ensemble des données socio-économiques, démographiques disponibles dans le pays. Pour ce faire l'INS, dépositaire de la plupart des données et enquêtes menées pour le Cap-Vert, mènera les actions suivantes :

- inventaire des enquêtes, recherches et études menées de 1990 à 1997 ;
- collecte des bandes informatiques disponibles ou des données brutes
- validation des données
- préparation d'un programme de saisie
- informatisation des données
- formation du personnel
- mise à jour continue des données
- séminaire d'information des usagers

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

- données disponibles à l'INS
- analyses harmonisées selon les différentes sources
- utilisation des données

Moyens de Vérification :

- listes des inventaires
- bandes informatiques
- rapports d'analyse approfondie des différents thèmes de recherche prioritaires
- programmes informatiques d'analyses

Présuppositions Importantes :

- engagement des partenaires
- engagement politique
- disponibilité des ressources humaines
- disponibilité des données en état utilisable
- disponibilité du personnel technique

Activité 2 : Mener une analyse approfondie et comparative entre les données du recensement de 1990 et de l'EDS 1997.

En vue de la mise sur pied de la banque de données, il est important que les données disponibles soient analysées pour permettre non seulement une comparaison entre les différentes sources ,

mais aussi de faire les corrections nécessaires avant leur stockage dans la banque. Pour ce faire, les éléments concernant la fécondité, la nuptialité, la mortalité qui n'avaient pas été analysés de manière approfondie par le recensement le seront, ceci en comparaison avec les données recueillies par l'EDS. Les étapes suivantes seront menées :

- détermination des thèmes
- termes de référence des consultants
- recrutement des consultants
- production des tableaux
- analyse faite
- atelier de diffusion
- évaluation et suivi

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

- thèmes prioritaires analysés et documents disponibles
- indicateurs socio-démographiques, économiques harmonisés disponibles
- utilisation des résultats dans les plans sectoriels de mise en oeuvre

Moyens de Vérification :

- rapports thématiques
- rapport de l'atelier de diffusion

Présuppositions Importantes :

- engagement des partenaires
- engagement politique
- disponibilité des ressources humaines
- engagement des institutions

Activité 3 : formation de deux cadres en Population et Développement.
--

En vue de renforcer la capacité technique des institutions nationales en matière d'élaboration et d'exécution des programmes de population tout comme en collecte et analyse de données socio-démographique, deux cadres cap-verdiens suivront une formation de deux ans en population et développement.

Indicateurs Objectivement Vérifiables :

A la fin du programme avoir les deux cadres formés en population et développement.

Moyens de Vérification :

- rapport de la formation
- rapport de suivi de la formation
- certificat de réussite

Présuppositions Importantes :

- mobilité des ressources humaines
- retour des cadres formés

5. THEMES TRANSVERSAUX.

1. IEC.

Avant de commencer les travaux de recherche, des actions d'information et de sensibilisation seront menées auprès des partenaires (les autorités, les organismes gouvernementaux, la société civile, les municipalités, les agences internationales et la population). Cette action de sensibilisation aura comme objectif principal d'engager activement tous les partenaires dans l'exécution de cette enquête. A cette fin, des programmes et des spots pour la radio et la télévision seront préparés. Le temps d'antenne que VERDEFAM possède pour son programme global sera utilisé à cet effet.

Les enquêteurs, contrôleurs et superviseurs porteront des badges d'identification approuvés par la législation.

2. Le genre.

Pour l'EDS, le plan d'échantillonnage prévoit d'interviewer 5.600 femmes âgées de 15-49 ans et 3.200 hommes âgés de 15-54 ans.

L'enquête prévoit aussi un chapitre consacré aux jeunes (filles et garçons) âgés de 15-24 ans. L'EDS donnera des informations sur la situation de la femme dans le pays, notamment l'évolution de l'âge au mariage, âge à la maternité, le niveau d'instruction, la santé de la femme, le taux de prévalence contraceptive, la mortalité maternelle, etc.

Les personnels de terrain seront constitués par équipe de trois femmes, un homme et un contrôleur/contrôleuse.

Le document de la composante a été piloté entièrement par une femme.

L'équipe de supervision sera composée de deux femmes et de deux hommes

6. MECANISMES D'EXECUTION ET DE MISE EN OEUVRE DE LA COMPOSANTE.

1. Cadre institutionnel.

La sous-composante « Recherche », qui est une Composante du pilier SR/PF/SS, sera conjointement menée par le l'INS/Ministère de la Coordination Économique et VerdeFam qui assurera une partie du financement. La Composante sera exécutée par l'INS. Avec l'appui technique du CDC et BEMFAM.

Une commission nationale pour l'exécution de la composante est créée à cet effet et placée sous la tutelle du Conseil National de la Statistique (CNS).

VerdeFam assure la présidence de la commission et l'INS le secrétariat. Cette commission intègre les représentants du Ministère de la Coordination Économique, le Ministère de la Santé et de la Promotion Sociale, l'association des municipalités, les ONG (OMCV, MORABI...), les institutions religieuses et les organismes internationaux (FNUAP, UNICEF, OMS...).

Le rôle de la commission est de :

- assurer le contrôle et l'exécution technique ;
- procéder à la validation des résultats avant la publication ;
- faire le plaidoyer auprès des autorités.

La circulation de l'information au sein de la Composante sera assurée par le Coordonnateur National de la Composante qui est le Président de l'INS.

Il sera responsable de la coordination au sein de la Composante et rendra compte au Coordonnateur National du Pilier SR/PF/SS pour une centralisation de l'information en vue des discussions avec le FNUAP.

La responsabilité de la gestion des ressources mises à la disposition de la composante sera du ressort du Président de l'INS. Il aura la tâche de collecter les requêtes émanant des différentes structures décentralisées et de les transmettre, une fois consolidées, au coordonnateur national pour information et suivi. Il fera aussi le suivi financier des fonds qu'il aura accordés aux différents acteurs et vérifiera la conformité des plans d'activités par rapport aux demandes d'appel de fonds. La supervision des activités de la composante de même que l'établissement de rapports d'étapes, de rapports annuels d'avancement, de rapports de TPR et des différents formulaires de suivi financier du FNUAP seront élaborés par ses soins.

Le Ministère de la Santé et les municipalités participeront d'une façon active dans l'élaboration du questionnaire et contribueront à faciliter les travaux sur le terrain.

La coordination technique est assurée par le chef de la Division de Démographie. Les chargés des opérations de terrain, de l'analyse, de la sensibilisation et de l'exploitation des données sont sous la tutelle du coordinateur technique.

Le coordinateur technique, et le chargé de l'exploitation des données sont des cadres de l'INS. Le chargé de la sensibilisation est cadre de VerdeFam.

2. Mise en oeuvre du programme.

La sous-composante Recherche, qui est une composante du pilier SR/PF/SS, sera conjointement menée avec le Ministère de la Coordination Économique à travers l'Institut National de la Statistique (INS) et VERDEFAM (association capverdienne pour la protection de la famille) qui assurera une partie du financement. Avec la collaboration du Center for Diseases Control (CDC), la Société Civile pour le Bien Etre Familiale du Brésil (BEMFAM), l'Association Cap-verdienne pour la Protection de la Famille (VERDEFAM), l'Institut National de la Statistique (INS) aura à piloter les opérations de mise en oeuvre sur le terrain. La circulation de l'information au sein de la composante sera assurée par le coordonnateur de la composante. Il sera responsable de la coordination au sein de la composante et rendra compte au coordonnateur national du pilier pour une centralisation de l'information en vue des discussions avec le FNUAP.

La responsabilité de la gestion des ressources mises à la disposition de la composante sera du ressort du Président de l'INS, coordinateur de la composante. Il aura la tâche de collecter les requêtes émanant des différentes structures décentralisées et de les transmettre consolidées au coordonnateur national pour information et suivi. Aussi, il fera le suivi financier des sommes qu'il aura données aux différents acteurs, vérifiera la conformité des plans d'activités par rapport aux demandes d'appel de fonds. La supervision des activités de la composante de même que l'établissement de rapports d'étapes, de rapports annuels, de rapports de TPR et des différents formulaires de suivi du FNUAP seront élaborés par ses soins.

Le ministère de la santé et les municipalités participeront d'une façon active sur le terrain afin de permettre une meilleure mise en oeuvre, une analyse plus approfondie et une meilleure utilisation des données.

PLAN DE TRAVAIL DE LA COMPOSANTE**Composante Enquête Démographique et de Santé**

RESULTATS	ACTIVITES	RESPONSABLES	DEMARR. PREVU	FIN PREVUE
1- Une meilleure connaissance du milieu socio-culturel, démographique et sanitaire acquise	1. Informer et mobiliser les partenaires de l'enquête	INS, FNUAP, IPPF, VERDEFAM	Mois -2	Mois -1
	2. Préparer et tirer l'échantillon	INS/ UEPA/CDC	Mois -2	Mois -1
	3. Actualiser la cartographie pour l'enquête	INS/cadastre	Mois 3	Mois 4
	4. Préparer les questionnaires pour l'enquête pilote et l'enquête principale	INS (CT/CAN/COP)	Mois 1	Mois 6
	5. Sensibiliser les populations pour l'enquête	INS/Commission/ VERDEFAM	Mois -1	Mois 11
	6. Mener l'enquête pilote	INS/BENFAM/CDC	Mois 5	Mois 5
	7. Former les membres des équipes techniques	INS/BENFAM/CDC	Mois 3	Mois 7
	8. Mener la collecte des données	INS/BENFAM/CDC	Mois 7	Mois 11
	9. Elaborer des programmes de saisie et tabulation	INS/CDC	Mois 6	Mois 6
	10. Elaborer un plan de tabulation	INS(CDT,CAN)/CDC	Mois 11	Mois 12

	11. Préparer le rapport préliminaire	INS	Mois 12	Mois 13
	12. Analyser les données et produire le document final	INS/BENFAM/CDC/VERDEFAM	Mois 14	Mois 18
	13. Organiser un séminaire de diffusion des résultats	Commission/INS	Mois 20	Mois 20
2. Banque de données socio-démographiques et économiques mise en place	1. Organiser la banque de données	INS/BENFAM	Mois 21	Mois 28
	2. Mener une analyse approfondie et comparative entre les données du recensement de 1990 et de l'EDS 1997	INS/Assistance technique	Mois 21	Mois 28
	3. Former deux cadres en Population et Développement	Ministère de la Coordination Economique/FNUAP	Mois 1	Mois 24

7. ACTIVITES CONNEXES.

La Composante "Recherche" est transversale, elle développera des axes de collaboration avec les deux autres Composantes et les deux autres sous-programmes (PSD et Plaidoyer) du programme pays 1996-2000 :

- Avec les deux autres Composantes "*Offre de services intégrés en SR/PF/SS et Santé des adolescents*" afin de mettre à leur disposition des indicateurs démographiques et sanitaires fiables et à jour pour une meilleure compréhension des croyances, perceptions, attitudes, pratiques des bénéficiaires et acteurs du programme de population.
- Avec le Sous-Programme "Stratégies en matière de population et développement", afin de lui fournir les indicateurs démographiques et économiques fiables ;
- Avec le Sous-Programme "Plaidoyer", en vue d'aider à promouvoir auprès d'autres bailleurs de fonds l'intérêt pour les questions de recherche en matière de population ;
- Avec VERDEFAM, afin de prendre en compte non seulement leurs besoins dans la recherche mais aussi de leur fournir des indicateurs fiables et renforcer ainsi les stratégies en matière de la SR/PF/SS de cet organisme ;
- Avec les autres agences du système des Nations Unies, afin d'aider à créer une banque de données fiables et harmonisées sur les variables socio-démographiques, économiques et sanitaires ;
- Avec tous les Ministères, pour identifier leurs besoins en matière de données statistiques afin qu'ils disposent d'indicateurs fiables et à jour pour le plan national de développement.

8. SUIVI - EVALUATION.

Dans le cadre de la composante "Recherche" et dans le cadre de l'EDS, des missions d'appui technique extérieur sont prévues. L'appui technique externe sera assuré par le CDC et BEMFAM. Cet appui est indispensable pour la réalisation de l'enquête, car le pays ne dispose pas de capacités dans ce domaine.

Pour certaines études, il sera nécessaire de faire appel à des consultants nationaux et au CST.

Le suivi et l'évaluation de la composante seront faits conformément aux instruments développés à cet effet par le FNUAP :

- réunion trimestrielle de coordination entre le comité technique et VerdeFam pour faire le point ;
- réunion trimestrielle de suivi entre le bureau local et le bureau de Dakar ;
- une visite annuelle du CST ;
- une revue annuelle tripartite du programme ;
- une évaluation annuelle de la composante.

9. PRÉPARATION ET OBLIGATIONS PREALABLES.

Le gouvernement et VerdeFam prendront les mesures nécessaires en vue d'assurer l'exécution des activités préparatoires à la mise en oeuvre des activités du programme et de garantir les apports prévus dans le document à savoir :

- l'affectation du personnel national nécessaire à l'exécution des activités ;
- la mise à disposition des locaux pour abriter les bureaux et équipements de l'enquête ;
- les appuis politiques et institutionnels indispensables à l'exécution des activités;
- exonération douanière des équipements et des matériels achetés dans le cadre du programme.

10. ASSISTANCE FUTURE DU FNUAP.

La possibilité d'une extension progressive de la recherche pour aider le gouvernement à disposer des données nouvelles et fiables sera étudiée à la fin de cette première enquête démographique et de santé. Suite à la demande du gouvernement et en fonction des résultats obtenus, le FNUAP pourra envisager la continuation de son assistance qui sera sujette à la capacité de l'organisme national d'exécution de suivre un programme de vaste envergure grâce à la disponibilité des ressources humaines qualifiées.

11. APPORTS DU FNUAP.

Les apports du FNUAP vont couvrir le financement des activités de la composante, les équipements, les salaires, les dépenses relatives au fonctionnement (matériel fongible, opération de maintenance, frais de mission, etc.).

DESCRIPTION ET JUSTIFICATION DES APPORTS DU FNUAP

BUDGET EXECUTE PAR LE GOUVERNEMENT

LB 13-01 Personnel Administratif : 19,272 usd

Un secrétaire administratif et trois chauffeurs seront recrutés à plein temps. L'INS ne dispose pas de ce personnel en nombre suffisant pour pouvoir en mettre à la disposition de l'enquête. Compte tenu de la situation, un secrétaire administratif sera recruté pour une durée de 24 mois pour assurer le secrétariat et l'administration de l'enquête. Parallèlement, deux (2) chauffeurs seront recrutés pour une période de 4 mois pour appuyer le travail des superviseurs sur le terrain et un (1) sur une période plus longue de 9 mois pour appuyer l'équipe technique dans le cadre de la coordination des activités de l'enquête.

- secrétaire administratif : 650 usd * 24 mois = 15,600 usd

- chauffeurs : 216 usd * 2 chauffeurs * 4 mois = 1,728 usd

216 usd * 1 chauffeur * 9 mois = 1,944 usd

LB 15-01 Voyages et Perdiems : 90,300 usd

90,300 usd sont nécessaires pour payer les frais de transport et les perdiems du personnel de l'enquête. Tous les enquêteurs (28) seront formés à Praia et y resteront pour réaliser l'enquête dans une première phase. Le personnel interne à (3 contrôleurs et 1 superviseur) provient de l'INS et le personnel externe (4 contrôleurs et 2 superviseurs) sera recruté dans les zones à enquêter. Par conséquent, ils perçoivent des indemnités distinctes. Un forfait sera octroyé à chaque agent de terrain pour les frais de transport pendant toute la durée de l'enquête.

Enquêteurs

Opération de collecte : Praia : 35 usd * 28 pers * 15 jours = 14,700 usd

Opération de collecte : autres zones de Santiago : 8 usd * 12 pers * 75 jours = 7,200 usd

Opération de collecte : autres îles : 8 usd * 16 pers * 75 jours = 9,600 usd

Perdiems pour les chauffeurs : 8 usd * 3 pers * 75 jours = 1,800 usd

Total enquêteurs : 33,300 usd

Frais de transports pour les opérations de collecte

- 28 enquêteurs * 1 usd * 15 jours = 420 usd (enquête à Praia)

- 12 enquêteurs * 3 usd * 75 jours = 2,700 usd (enquête dans le reste de Santiago)

- 16 enquêteurs * 5 usd * 75 jours = 6,000 usd (enquête dans les autres îles)

Total transport : 9,120 usd

Contrôleurs

Autres zones de Santiago : 8 usd * 3 pers * 75 jours = 1,800 usd

Praia : 35 usd * 4 pers * 15 jours = 2,100 usd

Reste du pays : 8 usd * 4 pers * 75 jours = 2,400 usd

Total Perdiems : 6,300 usd

Frais de transport :

7 contrôleurs * 1 usd * 15 jours = 105 usd (contrôle à Praia)
4 contrôleurs * 4 usd * 75 jours = 1,200 usd (contrôle dans le reste de l'île de Santiago)
3 contrôleurs * 5 usd * 75 jours = 1,125 usd (contrôle dans le autres îles)
Total = 2,430 usd

Agents cartographes

14 agents * 5 usd * 25 jours = 1,750 usd
Total = 1,750 usd

Superviseurs

Fogo/Brava A/R : 30 usd * 3 voyages = 90 usd
Perdiem à Brava : 35 usd * 1 pers * 40 jours = 1,400 usd
S. Vicente/Santo Antão A/R : 60 usd * 3 voyages = 180 usd
Perdiem à Sto Antão : 35 usd * 1 pers * 40 jours = 1,400 usd
Perdiem à Praia : 35 usd * 2 pers * 15 jours = 1,050 usd
Perdiem à S. Vicente et Fogo : 8 usd * 2 pers * 75 jours = 1,200 usd
Autres zones de Santiago : 8 usd * 1 pers * 75 jours = 600 usd
Total = 5,920 usd

Enquête pilote

L'enquête pilote sera fait à Praia par les agents cartographes.

Voyages : 1,000 usd
Sto Antão/Praia A/R : 160 usd * 2 pers = 320 usd
S. Vicente/Praia A/R : 150 usd * 2 pers = 300 usd
Fogo/Praia A/R : 80 usd * 2 pers = 160 usd
Brava/Praia A/R : 110 usd * 2 pers = 220 usd
- internes : 5 usd * 6 pers * 10 jours = 300 usd
- externes : 35 usd * 8 pers * 10 jours = 2,800 usd
Perdiems : 3,100 usd
Total = 4,100 usd

Chargé des Opérations de Terrain

Praia/Santo Antão A/R : 160 usd * 3 voyages = 480 usd
Perdiem : 53 usd * 1 pers * 15 jours = 795 usd
Praia/S. Vicente A/R : 150 usd * 3 voyages = 450 usd
Perdiem : 80 usd * 1 pers * 15 jours = 1,200 usd
Praia/Fogo A/R : 80 usd * 3 voyages = 240 usd
Perdiem : 53usd * 1 pers * 15 jours = 795 usd
Praia/Brava A/R : 110 usd * 3 voyages = 330 usd
Perdiem : 53 usd * 1 pers * 15 jours = 795 usd
Subside pour les missions dans l'île de Santiago : 17 usd * 1 pers * 10 jours = 170 usd
Total = 5,255 usd

Chargé de l'analyse

Praia/Santo Antão A/R : 160 usd * 1 voyage = 160 usd
Perdiem : 53 usd * 1 pers * 3 jours = 159 usd
Praia/ S. Vicente A/R : 150 usd * 1 voyage = 150 usd
Perdiem : 80 usd * 2 jours = 160 usd

Praia/Fogo A/R : 80 usd * 1 voyage = 80 usd
Perdiem : 53 usd * 2 jours = 106 usd
Praia/Brava A/R : 110 usd * 1 voyage = 110 usd
Perdiem : 53 usd * 3 jours = 159 usd
Subside pour les missions dans l'île de Santiago : 17 usd * 1 pers * 10 jours = 170 usd
Total = 1,254 usd

Chargé de la sensibilisation

Praia/Sto Antão A/R : 160 * 1 voyage = 160 usd
Perdiem : 53 usd * 1 pers * 3 jours = 159 usd
Praia/S. Vicente A/R : 150 usd * 1 voyage = 150 usd
Perdiem : 80 usd * 1 pers * 2 jours = 160 usd
Praia/Fogo A/R : 80 usd * 1 voyage = 80 usd
Perdiem : 53 usd * 1 pers * 2 jours = 106 usd
Praia/Brava A/R : 110 usd * 1 voyage = 110 usd
Perdiem : 53 usd * 1 pers * 3 jours = 159 usd
Total = 1,084 usd

Coordinateur Technique de l'enquête

Praia/Santo Antão A/R : 160 usd * 1 voyage = 160 usd
Perdiem : 53 usd * 1 pers * 5 jours = 265 usd
Praia/S. Vicente A/R : 150 usd * 1 voyage = 150 usd
Perdiem : 80 usd * 1 pers * 5 jours = 400 usd
Praia/Fogo A/R : 80 usd * 1 voyage = 80 usd
Perdiem : 53 usd * 1 pers * 5 jours = 265 usd
Praia/Brava A/R : 110 usd * 1 voyage = 110 usd
Perdiem : 53 usd * 1 pers * 5 jours = 265 usd
Subside pour les missions dans l'île de Santiago : 17 usd * 1 pers * 10 jours = 170 usd
Total = 1,865 usd

Directeur National de l'enquête

Praia/Santo Antão A/R : 160 usd * 1 voyage = 160 usd
Perdiem : 53 usd * 1 pers * 3 jours = 159 usd
Praia/S. Vicente A/R : 150 usd * 1 voyage = 150 usd
Perdiem : 80 usd * 1 pers * 2 jours = 160 usd
Praia/Fogo A/R : 80 usd * 1 voyage = 80 usd
Perdiem : 53 usd * 1 pers * 2 jours = 106 usd
Praia/Brava A/R : 110 usd * 1 voyage = 110 usd
Perdiem : 53 usd * 1 pers * 3 jours = 159 usd
Subside pour les missions dans l'île de Santiago : 17 usd * 1 pers * 10 jours = 170 usd
Total = 1,254 usd

Commission Nationale de l'enquête (représentée par la Présidente de VerdeFam et 1 personne du Ministère de la Santé)

Praia/Santo Antão A/R : 160 usd * 2 voyages = 320 usd
Perdiem : 53 usd * 2 pers * 3 jours = 318 usd
Praia/S. Vicente A/R : 150 usd * 2 voyages = 300 usd
Perdiem : 80 usd * 2 pers * 2 jours = 320 usd

Praia/Fogo A/R : 80 usd * 2 voyages = 160 usd
Perdiem : 53 usd * 2 pers * 2 jours = 212 usd
Praia/Brava A/R : 110 usd * 2 pers = 220 usd
Perdiem : 53 usd * 2 pers * 3 jours = 318 usd
Total = 2,168 usd

- A l'extérieur

Praia/Atlanta A/R : 1500 usd * 1 pers = 1,500 usd
Perdiem : 200 usd * 21 jours * 1 pers = 4,200 usd
Praia/Rio de Janeiro A/R : 1,100 usd * 2 pers = 2,200 usd
Perdiem : 200 usd * 21 jours * 2 pers = 8,400 usd
Total = 16,300 usd

LB 16-01 Chargé de l'opération de terrain : 4,108 usd

4,108 usd sont nécessaires pour payer le salaire d'un chargé d'opération de terrain pour une période de 4 mois. Ce recrutement se justifie par la pénurie de cadres dans le domaine de la Population et Développement. En effet, l'Institut National de la Statistique, ne dispose d'aucun spécialiste en opération de collecte. A partir de janvier 1997, ce chargé d'opération de terrain sera recruté par l'INS, par conséquent il percevra à partir de cette date des heures supplémentaires sur la durée de l'enquête. Il percevra un salaire mensuel de 1,027 usd.

LB 16-02 Honoraires du personnel de terrain (enquêteurs, contrôleurs et superviseurs) : 40,068 usd

40,068 usd sont nécessaires pour payer les honoraires des personnels qui seront recrutés dans le cadre des opérations de terrain. Une durée de 3,5 mois est nécessaire pour les opérations de collecte. Chaque enquêteur percevra un salaire mensuel de 324 usd par mois. Les contrôleurs percevront 378 usd par mois et les Superviseurs percevront 432 usd par mois.

Enquêteurs

Honoraires : 324 usd * 28 pers * 3,5 mois = 31,752 usd

Contrôleurs

Honoraires : 378 usd * 4 pers * 3,5 mois = 5,292 usd

Superviseurs

Honoraires : 432 usd * 2 pers * 3,5 mois = 3,024 usd

LB 16-03 : Honoraire des cartographes : 2,592 usd

2,592 usd seront nécessaires pour payer les honoraires de huit (8) agents cartographes pour une période d'un mois. Ils percevront un salaire mensuel de 324 usd.

LB 16-04 : Honoraire d'un chargé de la sensibilisation : 3,240 usd

3,240 usd sont nécessaires pour payer les honoraires d'un chargé de la sensibilisation pour une durée de 6 mois. Le chargé des activités de la sensibilisation aura comme tâche de préparer des spots pour la télévision, la radio et les journaux afin d'informer et de sensibiliser la population sur la réalisation et l'importance de l'enquête. Ces programmes seront préparés et diffusés durant la période de l'enquête. Le salaire mensuel est de 540 usd.

LB 16-05 : Complément de salaires : 8,033 usd

8,033 usd sont nécessaires pour payer le complément de salaires de 19 agents de l'INS (trois contrôleurs, un superviseur, six cartographes, sept agents de saisie et deux vérificateurs) qui, dans le cadre de l'enquête, auront à travailler en dehors des heures de service.

- Contrôleurs : $135 \text{ usd} * 3 \text{ pers} * 3,5 \text{ mois} = 1,418 \text{ usd}$
- Superviseur : $162 \text{ usd} * 1 \text{ pers} * 3,5 = 567 \text{ usd}$
- Cartographes : $108 \text{ usd} * 6 \text{ pers} * 1 \text{ mois} = 648 \text{ usd}$
- Agents de saisie : $108 \text{ usd} * 7 \text{ pers} * 5 \text{ mois} = 3,780 \text{ usd}$
- Vérificateurs : $135 \text{ usd} * 2 \text{ pers} * 6 \text{ mois} = 1,620 \text{ usd}$

LB 16-06 : Heures Supplémentaires : 15,672 usd

15,672 usd sont nécessaires pour payer les heures supplémentaires des quatre (4) membres du personnel d'encadrement qui, dans le cadre de l'enquête, auront souvent à travailler en dehors des heures de service. Au total, ils effectueront environ 1,959 heures supplémentaires (à raison de 8 usd l'heure) pendant toute la durée de l'enquête.

LB 21-01 Sous-traitance avec le service national de Cartographie : 8,108 usd

8,108 usd sont nécessaires pour établir un contrat de sous-traitance avec le service national de la cartographie et cadastre, afin qu'il élabore la cartographie.

LB 31-03 Formation du personnel de terrain : 36,016 usd

36,016 usd seront nécessaires pour financer la formation du personnel de terrain en techniques d'interview, cartographie et saisie de données.

Enquêteurs*Transport :*

Santo Antão/Praia A/R : $160 \text{ usd} * 6 \text{ pers} = 960 \text{ usd}$

S. Vicente/Praia A/R : $150 \text{ usd} * 6 \text{ pers} = 900 \text{ usd}$

Fogo/Praia A/R : $80 \text{ usd} * 6 \text{ pers} = 480 \text{ usd}$

Brava/Praia A/R : $110 \text{ usd} * 6 \text{ pers} = 660 \text{ usd}$

Santa Catarina/Praia A/R : $6 \text{ usd} * 6 \text{ pers} = 36 \text{ usd}$

Tarrafal/Praia A/R : $8 \text{ usd} * 6 \text{ pers} = 48 \text{ usd}$

Santa Cruz/Praia A/R : $7 \text{ usd} * 6 \text{ pers} = 42 \text{ usd}$

Per diem : $35 \text{ usd} * 42 \text{ pers} * 15 \text{ jours} = 22,050 \text{ usd}$

Total = 25,176 usd

Remarque : 42 enquêteurs seront formés, parmi lesquels les 28 meilleurs seront retenus.

Il y aura sept équipes de 4 personnes, dont 3 femmes et 1 homme qui seront réparties dans les sept zones d'enquête.

Superviseurs

S. Vicente/Praia A/R : $150 \text{ usd} * 1 \text{ voyage} = 150 \text{ usd}$

Fogo/Praia A/R : $80 \text{ usd} * 1 \text{ voyage} = 80 \text{ usd}$

Externes : $35 \text{ usd} * 2 \text{ pers} * 15 \text{ jours} = 1,050 \text{ usd}$

Total = 1,280 usd

Contrôleurs

Santo Antão/Praia A/R : 160 usd * 2 pers = 320 usd

S. Vicente/Praia A/R : 150 usd * 2 pers = 300 usd

Fogo/Praia A/R : 80 usd * 2 pers = 160 usd

Brava/Praia A/R : 110 usd * 2 pers = 220 usd

- Externes : 35 usd * 8 pers * 15 jours = 4,200 usd

Total = 5,200 usd

Remarque : 13 contrôleurs seront formés, parmi lesquels 7 meilleurs seront choisis. Il y aura un contrôleur par équipe ou zone d'enquête. Les contrôleurs externes seront choisis parmi les agents cartographes.

Cartographes

Santo Antão/Praia A/R : 160 usd * 2 pers = 320 usd

S. Vicente/Praia A/R : 150 usd * 2 pers = 300 usd

Fogo/Praia A/R : 80 usd * 2 pers = 160 usd

Brava/Praia A/R : 110 usd * 2 pers = 220 usd

- Externes : 35 usd * 8 pers * 12 jours = 3,360 usd

Total = 4,360 usd

Remarque : quatorze (14) personnes seront formées en cartographie et seront réparties en équipe de deux personnes par zone d'enquête.

LB 32-01 Séminaire pour la présentation des résultats préliminaires : 2,444 usd

2,444 usd seront nécessaires pour financer la réalisation d'un séminaire de présentation des résultats préliminaires de l'enquête pour une journée. 40 personnes participeront à ce séminaire, dont 32 personnes viendront de l'île de Santiago et 8 des autres îles. Les participants seront composés de représentants des municipalités, des ONG, des Ministères, des institutions religieuses et des organismes internationaux. Ceux originaires de Santiago ne recevront pas de perdiem.

Santo Antão/Praia A/R : 160 usd * 1 pers = 160 usd

S. Vicente/Praia A/R : 150 usd * 1 pers = 150 usd

Fogo/Praia A/R : 80 usd * 1 pers = 80 usd

Brava/Praia A/R : 110 usd * 1 pers = 110 usd

Sal/Praia A/R : 150 usd * 1 pers = 150 usd

S. Nicolau/Praia A/R : 155 usd * 1 pers = 155 usd

Boa Vista/Praia A/R : 140 usd * 1 pers = 140 usd

Maio/Praia A/R : 60 usd * 1 pers = 60 usd

Perdiem pour les participants des autres îles : 53 usd * 2 jours * 8 pers = 848 usd

Subside pour les part. des "concelhos" de Santiago = 17 usd * 3 pers * 1 jour = 51 usd

Pause café : 250 usd * 2 pause café = 500 usd

Divers : 40 usd

LB 32-02 Séminaire de dissémination des résultats : 3,439 usd

3,439 usd seront nécessaires pour financer la réalisation d'un séminaire pour une durée de 2 jours afin que les potentiels utilisateurs de données puissent ensemble discuter des principaux résultats de l'enquête et définir les sujets qui méritent une analyse plus approfondie. 40 personnes participeront à ce séminaire, dont 32 personnes viendront de l'île de Santiago et 8 des autres îles. Les participants seront composés de représentants des municipalités, des ONG, des Ministères,

des institutions religieuses et des organismes internationaux. Ceux originaires de Santiago ne recevront pas de perdiem.

Santo Antão/Praia A/R : 160 usd * 1 pers = 160 usd

S. Vicente/Praia A/R : 150 usd * 1 pers = 150 usd

Fogo/Praia A/R : 80 usd * 1 pers = 80 usd

Brava/Praia A/R : 110 usd * 1 pers = 110 usd

Sal/Praia A/R : 150 usd * 1 pers = 150 usd

S. Nicolau/Praia A/R : 155 usd * 1 pers = 155 usd

Boa Vista/Praia A/R : 140 usd * 1 pers = 140 usd

Maio/Praia A/R : 60 usd * 1 pers = 60 usd

Perdiem pour les participants des autres îles : 53 usd * 3 jours * 8 pers = 1,272 usd

Subside pour les participants de Santiago : 17 usd * 3 pers * 2 jours = 102 usd

Pause café : 250 usd * 4 pause café = 1000 usd

Divers : 60 usd

LB 41-98 Matériel consommable : 4,500 usd

Une somme de 4,500 usd sera allouée au projet pour l'achat du matériel fongible pour le bureau (stylo, crayon, gomme, classeurs, papiers, bloc-note, etc.) qui sera utilisé pendant toute la durée de l'enquête.

LB 42-05 Matériel de bureau : 1,800 usd

1,800 usd seront nécessaires pour financer l'achat de 3 tables d'ordinateurs et 3 étagères qui seront utilisées dans le cadre du projet. Soit 1,300 usd pour l'achat des tables d'ordinateurs et 500 usd pour l'achat des étagères pour le rangement des dossiers.

LB 51-00 Opération et maintenance des équipements : 10,000 usd

10,000 usd sont prévus pour l'achat de carburant, les réparations des véhicules qui seront affectés au projet et la maintenance des équipements informatiques achetés dans le cadre du projet.

LB 52-00 Rapports et impression : 25,000 usd

25,000 usd sont nécessaires pour financer l'impression des différents documents de l'enquête. Ces frais comprennent : l'impression des questionnaires, le rapport préliminaire, le rapport final et la finalisation des analyses du recensement de 1990.

LB 53-00 Divers : 3,400 usd

3,400 usd sont nécessaires pour financer les frais divers tels que téléphone, fax, etc.

LB 54-00 Audit : 2,250 usd

2,250 usd sont prévus pour l'audit du projet pour toute la durée.

TOTAL BUDGET EXECUTE PAR LE GOUVERNEMENT : 280,242 usd

BUDGET EXECUTE PAR LE FNUAP

LB 15-02 Mission FNUAP : 1,410 usd

1,090 usd sont nécessaires pour le suivi par le bureau local des activités de l'enquête. Le bureau fera 3 voyages de trois jours en moyenne (sauf Santo Antão qui nécessitera de 4 jours) dans le cadre de l'enquête sur les îles de Santo Antão, S. Vicente, Brava et Fogo.

Voyages/Perdiems :

Praia/Santo Antão A/R : 160 usd * 1 voyage = 160 usd

Perdiem : 70 usd * 1 pers * 4 jours = 280 usd

Praia/S. Vicente A/R : 150 usd * 1 voyage = 150 usd

Perdiem : 70 usd * 1 pers * 3 jours = 210 usd

Praia/Fogo A/R : 80 usd * 1 voyage = 80 usd

Perdiem : 70 usd * 1 pers * 3 jours = 210 usd

Praia/Brava A/R : 110 usd * 1 voyage = 110 usd

Perdiem : 70 usd * 1 pers * 3 jours = 210 usd

LB 16-02 : Chargé de l'analyse : 18,000 usd

18,000 usd sont nécessaires pour payer les honoraires à un consultant national chargé d'analyse, spécialiste dans le domaine de la Population et Développement en général et de l'analyse démographique des données de l'enquête en particulier. Ce recrutement se justifie par la pénurie de cadres formés dans ces domaines. Cet expert sera chargé, d'aider à faire une analyse approfondie et comparative entre les données du recensement de 1990 et de l'EDS de 1997, de former les cadres nationaux (personnel de l'INS) dans le domaine de l'analyse. Les honoraires sont : de 3,000 usd par mois. Le coût total pour les 6 mois est de 18,000 usd. Les termes de référence sont joints en annexe.

LB 25-00 : Evaluation : 4,460 usd

4,460 usd sont nécessaires pour financer l'évaluation des activités de l'enquête. L'évaluation sera faite à la fin de l'enquête et a pour finalité d'obtenir une appréciation des différentes phases de l'enquête. Le consultant international chargé de cette évaluation, aura des séances de travail avec, la direction nationale du projet, l'équipe technique du projet et la commission nationale. Un rapport détaillé doit être fourni à la fin. Cette activité aura lieu en 1999.

Voyages : Dakar/Praia A/R : 360 usd * 1 pers = 360 usd

Perdiem : 110 usd * 10 jours * 1 pers = 1,100 usd

Honoraires : 3,000 usd

LB 31-01 : Formation en Population et Développement : 35,000 usd

35,000 usd sont nécessaires pour financer la formation d'un cadre cap-verdien en Population et Développement. Cette formation est indispensable pour renforcer la capacité technique des institutions nationales en matière d'élaboration et d'exécution des programmes de population tout comme en collecte et analyse de données socio-démographiques. A l'heure actuelle, la fonction publique cap-verdienne ne dispose que d'un démographe. Cette formation se justifie maintenant pour pouvoir disposer de ressources humaines dans le domaine pour le recensement de l'an 2000. En outre, ce cadre pourra faire une analyse approfondie de l'EDS dans le cadre de sa thèse de maîtrise. Cette formation sera faite au Canada, au Département de Démographie de l'Université de Montréal, pour une période de 2 ans.

Les coûts détaillés sont les suivants :

Voyages Praia/Montréal A/R : 1,500 usd * 1 pers = 1,500 usd

Frais d'inscription y compris l'assurance pour 2 ans : 16,700 usd

Bourses d'étude : 700 usd * 24 mois * 1 pers = 16,800 usd

Frais d'arrivée et d'installation : 1,000 usd

LB 31-02 : Formation en Population et Développement : 35,000 usd

35,000 usd sont nécessaires pour financer la formation de 1 cadre cap-verdien en Population et Développement. Cette formation est indispensable pour renforcer la capacité technique des institutions nationales en matière d'élaboration et d'exécution des programmes de population tout comme en collecte et analyse de données socio-démographiques. Cette formation se justifie maintenant pour pouvoir disposer de ressources humaines dans le domaine pour le recensement de l'an 2000. En outre, ce cadre pourra faire une analyse approfondie de l'EDS dans le cadre de sa thèse de maîtrise. Cette formation sera faite en Belgique, à l'Institut de Démographie de l'Université Catholique de Louvain, pour une période de 2 ans.

Les coûts détaillés sont les suivants :

Voyage Praia/Bruxelles A/R : 1,500 usd * 1 pers = 1,500 usd

Frais d'inscription aux cours et aux examens pour les 2 ans : 2,000 usd

Frais d'installation : 1,000 usd (un mois de bourse)

Frais pour la recherche finale : 1,000 usd

Frais pour la sécurité sociale : 1,000 usd pour les (2) ans

Frais d'encadrement pour l'Institut de Démographie : 2,000 usd pour les (2) ans

Bourse d'études : 1,000 usd * 24 mois = 24,000 usd

Frais de gestion : 2,500 usd

LB 42-01 Equipement informatique : 11,600 usd

11,600 usd sont nécessaires pour acheter trois ordinateurs, une imprimante et des logiciels statistiques (SPSS, STATA, etc.) pour renforcer le service de l'informatique de l'INS. Ce matériel sera utilisé dans le cadre du traitement, de l'exploitation et de l'analyse des données. Il sera utilisé plus tard dans le cadre du recensement général de la population de l'an 2000.

TOTAL DU BUDGET EXECUTE PAR LE FNUAP : 105,470 USD

CADRE LOGIQUE RESUMANT LA COMPOSANTE ENQUETE DEMOGRAPHIQUE ET DE SANTE

	Indicateurs Vérifiables	Objectivement	Moyens de Vérification	Présuppositions Importantes
But du programme Renforcer la capacité du institutionnelle du Gouvernement a établir une relation viable entre la population, les ressources et le développement en favorisant la diminution du niveau de fécondité, et en appliquant une politique démographique nationale, coordonnée et cohérente.	-capacité institutionnelle renforcée - relation entre population et développement maîtrisée - ISF diminué de 0,8 enfants par femme en l'an 2000		-rapport d'activité -comptes rendus des réunions -EDS évaluations TPR	-engagement politique - stabilité politique -engagement du personnel -disponibilité des ressources humaines
But du sous-programme Contribuer au développement socio-économique des populations à travers l'amélioration de leur santé de la reproduction	-structures de santé réhabilitées -plateaux techniques relevés -taux de mortalité abaissé - personnels formés -CPR accru -structures de santé fréquentées par les population		-EDS -statistiques sanitaires -statistiques de services -rapports divers	-engagement politique -stabilité politique -engagement du personnel -disponibilité des ressources humaines
Objectif Intermédiaire Approfondir par la recherche et les études, la connaissance des réalités socio-culturelles, économique, démographiques et sanitaire du pays	-indicateurs fiables, disponibles et à jour -amélioration de la performance des prestataires		-l'enquête démographique et de santé réalisée -rapports publiés -disponibilité des indicateurs démographiques, socio-culturels, économiques et sanitaires	- engagement politique - disponibilité des ressources humaines -engagement des partenaires - catastrophes naturelles
Résultat 1 Une meilleure connaissance du milieu socio-culturel,	- à la fin du programme, I=EDS		- protocole d'accord signé	- engagement politique

démographique et sanitaire acquise	<ul style="list-style-type: none"> - réalisé - indicateurs fiables, disponibles et à jour - amélioration de la performance des prestataires 	<ul style="list-style-type: none"> - contrats du personnel - manuel de la méthodologie de l'enquête et des enquêteurs - rapport d'activités - rapport final de l'EDS - disponibilité des indicateurs démographiques, socio-culturels, économiques et sanitaires 	<ul style="list-style-type: none"> - disponibilité des ressources humaines - engagement des partenaires - catastrophes naturels
Activité 1 Informer et mobiliser les partenaires de l'enquête.	<ul style="list-style-type: none"> - participation effective de partenaires dans la mobilisation ; - fonds mis à la disposition des responsables de l'enquête par les partenaires 	<ul style="list-style-type: none"> - comptes rendus des réunions - protocoles d'accord signés avec les partenaires - signature des contrats - documents préparés pour les réunions 	<ul style="list-style-type: none"> - engagement des partenaires - catastrophes naturelles - disponibilité des ressources humaines - engagement politique
Activité 2 Préparer et tirer l'échantillon	<ul style="list-style-type: none"> - échantillon constitué - tirage selon normes menés - nombre de domicile nécessaires effectivement visités - taux de non réponses minimales 	<ul style="list-style-type: none"> - statistique du tirage de l'échantillon - rapport de visite cartes de terrain et domicile 	<ul style="list-style-type: none"> - disponibilité des ressources humaines - engagement des partenaires - catastrophes naturelles - engagement politique
Activité 3 Actualiser la cartographie pour l'enquête	<ul style="list-style-type: none"> - cartes repertoriées et actualisées - relevés des caractéristiques des ménages faites - découpage en zone et districts réalisés 	<ul style="list-style-type: none"> - cartes - rapports sur les caractéristiques des ménages - rapports sur les zones et districts découpés 	<ul style="list-style-type: none"> - disponibilité des ressources humaines - engagement des partenaires - catastrophes naturelles - engagement politique

Activité 4 Préparer les questionnaires pour l'enquête pilote et l'enquête principale.	-questionnaires disponibles répondant aux besoins de utilisateurs -résultats utilisés pour l'amélioration des activités des services	-questionnaires finals	- disponibilité des ressources humaines -disponibilité des questionnaires de base -disponibilité des utilisateurs
Activité 5 Sensibiliser les populations pour l'enquête.	-population sensibilisée -spots tv, radio, journaux disponibles -taux de non réponse minimales	-cassettes, enregistrement, spots disponibles -contrats avec Radio, TV, journaux -rapports d'évaluation des émissions	- engagement des partenaires - engagement de la populations - catastrophes naturelles - disponibilité des ressources humaines - temps d'antenne disponible
Activité 6 Mener l'enquête pilote.	- questionnaires finalisés et agents enquêteurs recrutés - zones de dénombrement fixés - enquêteurs recrutés formés - enquêtes menées et données disponibles	-rapport d'activités - plan de sondage - rapport d'analyse - rapport d'évaluation	- engagement des partenaires - engagement de la population - catastrophes naturelles - disponibilité des ressources humaines - engagement politique

Activité 7 Former les membres des équipes techniques.	<ul style="list-style-type: none"> - équipes techniques formées et mises en place - 24 enquêteurs formés - 2 vérificateurs - 2 superviseurs - 6 contrôleurs - 12 cartographes - 7 agents de saisie 	<ul style="list-style-type: none"> - manuels de formations - rapport de recrutement du personnel - curricula de formation - rapport de supervision de la formation - rapport d'évaluation - questionnaires 	<ul style="list-style-type: none"> - disponibilité des ressources humaines - adéquation du programme de formation - engagement politique - engagement de la population - catastrophes naturelles
Activité 8 Mener la collecte des données.	<ul style="list-style-type: none"> - questionnaires remplis et données brutes disponibles - enquête menée dans les 4 îles 	<ul style="list-style-type: none"> -rapports d'activité des contrôleurs/superviseurs -questionnaires remplis -rapport d'évaluation 	<ul style="list-style-type: none"> - disponibilité des ressources humaines - engagement politique - engagement de la population - catastrophes naturelles - conscience professionnelle des agents de terrain
Activité 9 Elaborer des programmes de saisie et tabulation.	<ul style="list-style-type: none"> - programmes de saisie et de tabulation faits - tableaux statistiques disponibles 	<ul style="list-style-type: none"> - rapport d'étapes - programme de saisie informatique - statistiques 	<ul style="list-style-type: none"> - disponibilité des ressources humaines - engagement politique
Activité 10 Elaborer un plan de tabulation.	<ul style="list-style-type: none"> - tableaux disponibles selon demande des utilisateurs 	<ul style="list-style-type: none"> -rapport de suivi -liste des tableaux 	<ul style="list-style-type: none"> - engagement des partenaires - disponibilité des ressources

			humaines
Activité 11 Préparer le rapport préliminaire.	- rapport préliminaire élaboré et publié disponible - séminaire de validation tenue - rapport du séminaire et commentaires des participants disponibles prises en compte dans le rapport final	- rapport préliminaire - rapport du séminaire - tableaux statistiques	- engagement des partenaires - catastrophes naturelles - disponibilité des ressources humaines
Activité 12 Analyser les données et produire le document final.	- rapport final publié selon les thèmes retenus - commentaires des utilisateurs pris en compte	- rapport des comptes rendus de réunion - rapport final - les indicateurs socio-démographique et sanitaires fiables disponibles	- engagement des partenaires - catastrophes naturelles - disponibilité des ressources humaines
Activité 13 Organiser un séminaire de diffusion des résultats.	- séminaire de diffusion réalisé - documents final modifié tenant compte des commentaires	- rapport du séminaire - liste des participants et agenda - rapport final - termes de références	- disponibilité des ressources humaines - engagement des partenaires - catastrophes naturelles - disponibilité des médias
Résultat 2 Banques de données socio-démographiques et	- banque de données mise en	- bandes informatisées	- engagement des partenaires

économiques mises en place	place -harmonisation des indicateurs coordination de la collecte des données	- rapports d'analyse approfondie des différents thèmes de recherches prioritaires - programmes informatiques	- engagement politique - capacité technique des institutions de recherche - engagement du personnel des institutions concernées
Activité 1 Organiser la banque de données.	- données disponibles à l'INS - analyses harmonisées selon les différentes sources - utilisation de données et indicateurs fiables	- listes des inventaires - bandes informatiques - rapports d'analyse approfondie des différents thèmes de recherches prioritaires - programme d'analyses informatiques	- engagement des partenaires - engagement politique - disponibilité des ressources humaines - disponibilité des données en état utilisable - disponibilité du personnel technique
Activité 2 Mener une analyse approfondie et comparative entre les données du recensement de 1990 et de l'EDS 1997.	- thèmes prioritaires analysés et documents disponibles - indicateurs socio-démographiques, économiques harmonisés disponibles - utilisation des résultats dans les plans sectoriels de développement	- rapport thématiques - rapport de l'atelier de diffusion - plans sectoriels	- engagement des partenaires - engagement politique - disponibilité des ressources humaines - engagement des institutions
Activité 3	Ministère de la Coordination	Mois 1	Mois 24

Former deux cadres en Population et Développement	Economique/FNUAP		
---	------------------	--	--